

I. Загальні положення

1.1. Положення про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти комунального закладу загальної середньої освіти «Ліцей №14 імені Івана Огієнка Хмельницької міської ради» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України « Про освіту», « Про повну загальну середню освіту», Державних стандартів повної загальної середньої освіти.

1.2. Цим Положенням окреслено підходи до оцінювання результатів навчання здобувачів освіти ліцею:

- об'єктами оцінювання є результати навчання учнів;
- результати навчання – це знання, уміння, навички, ставлення, цінності, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, виміряти й оцінити та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми на кожному рівні (циклі) загальної середньої освіти;

- основні функції оцінювання: формувальна (забезпечує відстеження динаміки навчального поступу); констатувальна (забезпечує встановлення рівня досягнення результатів навчання); діагностувальна (надає інформацію про стан досягнення результатів навчання, наявність навчальних втрат, причини виникнення утруднень); коригувальна (надає змогу вчителю відповідним чином адаптувати освітній процес); орієнтувальна (надає змогу відстежити динаміку формування результатів навчання та спрогнозувати їх розвиток); мотиваційно-стимулювальна (активізує внутрішні й зовнішні мотиви до навчання); розвивальна (мотивує до рефлексії та самовдосконалення); прогностична (ставить цілі навчання на майбутнє); виховна (сприяє вихованню в учнів свідомої дисципліни, наполегливості в роботі, працьовитості, почуття відповідальності, обов'язку);

- основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація. Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання. Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку. Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту. Особливості проведення, вимоги до змісту та критерії оцінювання державної підсумкової атестації Міністерство освіти і науки України визначає в установленому законодавством порядку.

II. Оцінювання результатів навчання учнів 1–4 класів НУШ

2.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах НУШ здійснюється відповідно до Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87, наказу МОН України від 13.07.2021 року № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О.Я. Савченко (затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022 № 743) ; Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О.Я. Савченко (затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022 № 743.

2.2. Отримання даних, їх аналіз та формулювання суджень про результати навчання учнів здійснюють у процесі:

- формувального оцінювання, метою якого відстеження особистісного розвитку учнів й ходу опановування ними навчального досвіду як основи компетентності та побудову індивідуальної освітньої траєкторії особистості;

- підсумкового оцінювання, метою якого є співвіднесення навчальних досягнень учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними [Державним стандартом](#) / освітньою програмою.

2.3. В початковій ланці застосовується вербальне, формувальне, рівневе і підсумкове річне оцінювання. Річне оцінювання здійснюється на підставі результатів оцінювання протягом року.

2.4. Результати навчання зазначаються на відповідних сторінках навчальних предметів, для цього використовуються такі позначення: «V» , або рівні: П - початковий; С – середній; Д - достатній; В - високий.

2.5. Прогрес учня протягом року відслідковується за результатами діагностувальних робіт, що мають містити компетентнісно-орієнтовані завдання.

2.6. Результати підсумкового оцінювання у класних журналах, Свідоцтва досягнень заповнюються відповідно до вимог наказу МОН України від 13.07.2021 р. №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО».

2.7. Згідно з ухвалою педради від 30.08.2024 р., протокол № 1 підсумкове оцінювання результатів навчання у 2024-2025 н.р. у 1-2 класах буде проводитися вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовуватимуться графічні позначки "V".

III. Оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів НУШ

3.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-7-их класів у 2024-2025 н.р. здійснюватиметься відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою КМУ від 30.09.2020 року № 898), наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 року № 1093 « Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання», Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом МОН України від 19.02.2021 № 235 (в редакції наказу МОН України від 09.08.2024 № 1120).

3.2. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

3.3. Оцінювання результатів навчання учнів здійснюється згідно з вимогами до обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом на основі компетентнісного підходу. Оцінювання дає інформацію про досягнення результатів навчання на певному етапі освітнього процесу. Результати оцінювання виражаються в балах (від 1 до 12) та/або в оціночних судженнях.

3.4. Оцінювання здійснюється за визначеними критеріями, які дозволяють встановити відповідність між вимогами до обов'язкових результатів навчання, визначеними Державним стандартом, і фактичними результатами навчання, яких досягають учні.

3.5. Загальні критерії оцінювання визначають загальні підходи до встановлення результатів навчання учнів і слугують основою критеріїв оцінювання за освітніми галузями. Критерії оцінювання реалізуються за чотирма рівнями (початковий, середній, достатній, високий). Кожний наступний рівень охоплює вимоги до попереднього, а також додає нові. Критерії оцінювання дають змогу здійснювати оцінювання результатів навчання у 12-бальній шкалі оцінювання.

3.6. Опис кожного бала шкали оцінювання подано в додатках до наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 року № 1093 « Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» з урахуванням структури компетентності (знання, уміння, цінності, ставлення) і

наскрізних у всіх ключових компетентностях умінь (читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно й письмово, критично й системно мислити, здатність логічно обґрунтовувати позицію, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, ухвалювати рішення, розв'язувати проблеми, творчість, ініціативність, здатність співпрацювати з іншими людьми).

3.7. Оцінювання результатів навчання здійснюється за допомогою різних методів, вибір яких зумовлюється особливостями змісту навчального предмета / інтегрованого курсу, його обсягом, рівнем узагальнення, віковими особливостями учнів із застосуванням різних способів і засобів:

- усного опитування (індивідуальне, групове тощо);
- спостереження;
- аналіз портфоліо;
- письмових завдань (окремі навчальні завдання, зокрема тестові з використанням ІТ, перекази, диктанти тощо, а також діагностувальні, підсумкові роботи);

- практичних завдань (завдання на лабораторному обладнанні, реальних об'єктах; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; навчальний проект; робота з картами, діаграмами; заповнення таблиць, побудова схем, моделей, зокрема з використанням електронних засобів навчання тощо); завдань із використанням ІТ (онлайн-тести, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, комп'ютерні продукти тощо);

- самооцінювання, взаємооцінювання;

- комплексного, що поєднує різні способи й засоби оцінювання.

3.8. Частотність та процедури проведення оцінювання, а також види діяльності, результати яких підлягають оцінюванню, визначають педагогічні працівники з урахуванням дидактичної мети, особливостей змісту навчального предмета / Інтегрованого курсу та з урахуванням етапу опанування програмовим матеріалом та етапу досягнення очікуваного результату навчання.

3.9. У разі порушення учнями принципів академічної доброчесності, зокрема, списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання під час певного виду навчальної діяльності), учитель / учителька може ухвалити рішення не оцінювати результат такої навчальної діяльності і запропонувати учню / учениці повторне проходження оцінювання.

3.10. Оцінка є конфіденційною інформацією, доступною лише для учнівства та його батьків (або осіб, що їх замінюють). Інформування батьків про результати навчання може відбуватися під час індивідуальних зустрічей, шляхом записів оцінювальних суджень у носіях зворотного зв'язку з бабками, фіксації результатів навчання у свідоцтві досягнень.

3.11. Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.

3.12. Підсумкове оцінювання (діагностувальні роботи) здійснюють періодично. Кількість підсумкових робіт, час їхнього проведення вчитель/учителька може встановлювати самостійно. Підсумкові роботи можуть забезпечувати охоплення одного, декількох або всіх груп результатів, визначених у Державному стандарті, у межах вивченого впродовж певного періоду, і мають забезпечувати об'єктивність оцінювання.

3.13. Оцінки за семестр виставляють за підсумками комплексної підсумкової роботи (КПР ГР1/ КПР ГР2/ КПР ГР3/ КПР ГР4), завдання якої дають змогу установити рівень навчальних досягнень за всіма групами результатів, визначеними в Критеріях оцінювання за освітніми галузями, або на основі підсумкових робіт (ПР) за однією або декількома групами результатів (ПР ГР1/ ПР ГР2/ ПР ГР3/ ПР ГР4), з урахуванням тематичного оцінювання (ТО). У разі відсутності учня/учениці на уроці в день проведення комплексної підсумкової роботи, оцінки за групами загальних результатів виставляють, ураховуючи поточне оцінювання протягом вивчення окремої теми.

3.14. Зразок оформлення сторінок класного журналу (додаток).

3.15. У Свідоцтві досягнень виставляють семестрові оцінки за групами результатів. На підставі оцінок за групами результатів виставляють загальну оцінку за семестр з кожного навчального предмета/інтегрованого курсу навчального плану освітньої програми закладу освіти. Оцінка за семестр може бути скоригованою.

3.16. Річну оцінку виставляють на підставі загальних оцінок за I та II семестри або скоригованих семестрових оцінок. Для визначення річної оцінки потрібно враховувати динаміку особистих досягнень учня і учениці протягом року. Річне оцінювання також може бути скоригованим.

IV. Оцінювання навчальних досягнень учнів 8-11 класів

4.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 8-9 класів у 2024-2025 навчальному році здійснюватиметься відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого постановою КМУ від 23.11.2011 року № 1392), Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 року № 405.

4.2. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 10-11 класів у 2024-2025 навчальному році здійснюватиметься відповідно до Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого постановою КМУ від 23.11.2011 року № 1392), Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженої наказом

Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 року № 408 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 р. № 1493 зі змінами).

4.3. Оцінювання результатів навчання учнів 8-11 класів здійснюється за 12-бальною шкалою.

4.4. Основними видами оцінювання навчальних досягнень учнів є поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.

4.5. Обов'язковому оцінюванню підлягають результати навчання учнів 8-11 класів з предметів інваріантного складника навчального плану як складової освітньої програми закладу освіти згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів основної й старшої школи.

4.6. У закладі використовуються критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 8-11 класів відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 13.04.2011 року № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти», від 21.06.2013 року № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти».

4.7. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування, та ін.).

4.8. Рівні результатів навчання учнів визначаються за:

- сформованістю пізнавальної діяльності (мотивації пізнання, сприймання, осмислення, перетворення знання, практичної діяльності);
- сформованістю знань, умінь, ціннісних ставлень як складників ключових і предметних компетентностей;
- володінням розумовими операціями: вмінням аналізувати, синтезувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- пізнавальною активністю;
- мірою самостійності та творчості у виконанні навчальних завдань;
- сформованістю вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, висувати і формулювати гіпотези.

4.9. Виставлення оцінок у класний журнал:

4.9.1. Поточна оцінка виставляється до класного журналу в колонку з надписом, що засвідчує дату проведення заняття, коли здійснювалося оцінювання здобувача освіти, та під відповідною датою в електронний журнал.

4.9.2. Поточна оцінка не підлягає коригуванню.

4.9.3. Тематична оцінка виставляється до класного журналу в колонку з надписом *Тематична* без дати. При виставленні тематичної оцінки враховуються всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми. При цьому проведення окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання не передбачається. Якщо учень (учениця) був(ла) відсутній(я) на уроках протягом вивчення теми, не виконав(ла) вимоги навчальної програми, у колонку з надписом «Тематична» виставляється *н/а* (не атестований(а)). Тематична оцінка не підлягає коригуванню.

4.9.4. Семестрова оцінка виставляється без дати до класного журналу в колонку з надписом *I семестр, II семестр*.

З метою реалізації права учнів на корегування оцінки виставляти семестрову оцінку рекомендується за 4 дні до закінчення семестру. Якщо учень (учениця) був(ла) відсутній(я) на уроках протягом семестру, у відповідну клітинку замість оцінки за I семестр чи II семестр виставляється *н/а* (не атестований(а)).

4.9.5. Річна оцінка виставляється до журналу в колонку з надписом *Річна* без зазначення дати не раніше, ніж через три дні після виставлення оцінки за II семестр. Річне оцінювання здійснюється на основі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. У разі коригування учнями оцінки за II семестр, річна оцінка виставляється їм не пізніше 10 червня поточного року. У випадку неатестації учня (учениці) за підсумками двох семестрів у колонку Річна робиться запис *н/а* (не атестований(а)). Річна оцінка підлягає коригуванню.

4.9.6. У випадках, коли учні звільнені за станом здоров'я від занять із фізичної культури, наприкінці семестрів та навчального року робиться запис «зв» (звільнений/а).

4.9.7. Домашнє завдання вчитель може задавати не після кожного уроку, зважаючи на тип уроку (наприклад, після контрольної роботи), місце уроку в темі. У такому випадку відповідний запис в класному та електронному журналі може бути відсутній.

V. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами

5.1. Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами здійснюють відповідно до індивідуальної програми розвитку, що розробляється на основі висновку фахівців інклюзивно-ресурсного центру, де зазначено труднощі функціонування, обмеження життєдіяльності та здоров'я, що можуть впливати на ефективність застосування певних форм оцінювання. Добір форм оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами здійснюють індивідуально з обов'язковим урахуванням їх можливостей функціонування, життєдіяльності та здоров'я.

5.2. Під час оцінювання здобувачів освіти з ООП необхідно враховувати Методичні рекомендації МОН та Українського інститут розвитку освіти «Оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами».

VI. Коригування оцінок

6.1. Семестрова та річна оцінки можуть підлягати коригуванню. Скоригована семестрова оцінка виставляється без дати у колонку з надписом *Скоригована* поруч із колонкою *I семестр* або *II семестр*. Колонки для виставлення скоригованих оцінок відводяться навіть за відсутності учнів, які виявили бажання їх коригувати.

6.2. У триденний термін після виставлення семестрової оцінки батьки (особи, які їх замінюють) учнів, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або з певних причин не були атестовані, звертаються до директора ліцею із заявою про проведення відповідного оцінювання, у якій мотивують причину та необхідність його проведення.

6.3. Наказом директора ліцею створюється комісія у складі голови (керівник або його заступник) та членів комісії: голови методичного об'єднання, вчителя, який викладає предмет у цьому класі, а також затверджується графік проведення оцінювання.

6.4. Коригування семестрового оцінювання проводиться не пізніше п'яти днів після подання заяви. У разі хвороби учня (учениці) чи інших поважних причин термін може бути подовжено.

6.5. Члени комісії готують завдання, що погоджуються на засіданні методичного об'єднання і затверджуються директором ліцею. Завдання мають охоплювати зміст усіх тем, що вивчалися протягом семестру.

6.6. Оцінювання проводиться у письмовій формі. Письмові роботи

зберігаються протягом року.

6.7. На голову комісії покладається відповідальність за об'єктивність оцінювання та дотримання порядку його проведення. Комісія приймає рішення щодо його результатів та складає протокол. Рішення цієї комісії є остаточним, при цьому скоригована семестрова оцінка не може бути нижчою за семестрову.

6.8. У разі, якщо учневі не вдалося підвищити результати, запис у колонку *Скоригована* не робиться.

6.9. За результатами оцінювання видається відповідний наказ директора ліцею.

6.10. Скоригована семестрова оцінка за I семестр виставляється до початку II семестру, за підсумками II семестру - не пізніше 10 червня поточного навчального року.

6.11. Підвищення семестрової оцінки учнями: 9-х класів не дає їм права на отримання свідоцтва з відзнакою; 10-11 класів - не дає їм права бути претендентами на нагородження золотою «За особливі успіхи у навчанні» та срібною «За успіхи у навчанні» медалями.

VII. Інформування про оцінювання

7.1. Учителі на початку вивчення теми обов'язково ознайомлюють учні із тривалістю її вивчення, загальним змістом, кількістю і строками проведення обов'язкових видів робіт (лабораторних, контрольних та ін.); з типовими питаннями, прикладами завдань. Пропонує перелік навчальних посібників та додаткову літературу.

7.2. Із системою та принципами оцінювання навчальних досягнень учнів, правами і обов'язками учнів, порядком виставлення оцінок до журналу класний керівник знайомить учнів і батьків на початку навчального року.

7.3. Положення про систему оцінювання навчальних досягнень учнів учнів публікується на сайті закладу.

7.4. Про результати письмових контрольних робіт учні інформуються учителем терміном до 5 робочих днів після виконання контрольної роботи.

7.5. Учителі виставляють оцінки в класний журнал у день отримання оцінки. Не допускається приховування оцінок, порушення строків їх виставлення.

7.6. Підсумкові оцінки за семестри й рік повідомляються батькам через свідоцтво досягнень та таблиці навчальних досягнень в електронній формі.

7.7. Інформація про формувальне та підсумкове оцінювання учнів є конфіденційною. Вона обговорюється під час індивідуальних зустрічей вчителя з учнем та його батьками або консультацій з фахівцями, які беруть участь у розробленні індивідуальної траєкторії розвитку учня.

Прикінцеві положення

1. Дане Положення затверджується педагогічною радою ліцею..
2. Результати оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти розглядають на засіданнях педагогічної ради щороку в кінці I семестру та в кінці навчального року.